

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОТИТАРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.12.2018 № 613

станица Новотитаровская

**О внесении изменений в постановление администрации Новотитаровского сельского поселения от 11 мая 2018 года № 175**

**«Об утверждении Положения о квалификационных**

**требованиях необходимых для замещения должностей муниципальной службы в администрации Новотитаровского сельского поселения Динского района»**

Руководствуясь федеральным законом [от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ](garantf1://12052272.0/) «О муниципальной службе в Российской Федерации», законами Краснодарского края [от 08 июня 2007 года № 1243-КЗ](garantf1://23841243.0/) «О Реестре муниципальных должностей и Реестре должностей муниципальной службы в Краснодарском крае», [от 08 июня 2007 года № 1244-КЗ](garantf1://23841244.0/) «О муниципальной службе в Краснодарском крае», [от 03 мая 2012 года № 2490-КЗ](garantf1://36868395.0/) «О типовых квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в Краснодарском крае», решением Совета Новотитаровского сельского поселения Динского района от 11 декабря 2017 года № 193-45/03 «О муниципальной службе в Новотитаровском сельском поселении Динского района» (с изменениями от 12.12.2018), [Уставом](garantf1://31405037.1000/) Новотитаровского сельского поселения Динского района, п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации Новотитаровского сельского поселения от 11 мая 2018 года № 175 «Об утверждении Положения о квалификационных требованиях необходимых для замещения должностей муниципальной службы в администрации Новотитаровского сельского поселения Динского района» следующие изменения:

1) приложение к постановлению изложить в следующей редакции (прилагается).

2. Отделу по общим и правовым вопросам администрации Новотитаровского сельского поселения Динского района (Омельченко):

2.1. разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Новотитаровского сельского поселения Динского района [http://www.novotitarovskaya.info](http://www.novotitarovskaya.info/).

2.2. ознакомить муниципальных служащих администрации Новотитаровского сельского поселения Динского района с настоящим постановлением и обеспечить включение квалификационных требований в их должностные инструкции.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Новотитаровского сельского поселения Динского района О.А.Пройдисвет.

4. Распоряжение вступает в силу со дня его обнародования.

Глава Новотитаровского

сельского поселения С.К.Кошман

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации

Новотитаровского сельского поселения Динского района

от 27.12.2018 № 613

«ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации

Новотитаровского сельского поселения Динского района

от 11.05.2018 №175

**Положение о квалификационных требованиях, необходимых**

**для замещения должностей муниципальной службы в администрации Новотитаровского сельского поселения Динского района**

**1. Для замещения должностей муниципальной службы определяются следующие квалификационные требования к уровню профессионального образования:**

1) по главным должностям муниципальной службы - высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры по профилю деятельности органа или по профилю замещаемой должности;

2) по ведущим должностям муниципальной службы - высшее образование по профилю деятельности органа или по профилю замещаемой должности;

3) по старшим и младшим должностям муниципальной службы - профессиональное образование по профилю замещаемой должности.

2. Квалификационные требования к уровню профессионального образования в администрации Новотитаровского сельского поселения устанавливаются согласно приложению к настоящему Положению.

3. Квалификационное требование для замещения главных должностей муниципальной службы о наличии высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры не применяется:

1) к гражданам, претендующим на замещение указанных должностей муниципальной службы, и муниципальным служащим, замещающим указанные должности, получившим высшее профессиональное образование до 29 августа 1996 года;

2) к муниципальным служащим, имеющим высшее образование не выше бакалавриата, назначенным на указанные должности до дня вступления в силу Закона Краснодарского края от 06.03.2018 № 3746 «О внесении изменений в статьи 2 и 3 Закона Краснодарского края «О типовых квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в Краснодарском крае», в отношении замещаемых ими должностей муниципальной службы.

4. Для замещения должностей муниципальной службы устанавливаются следующие квалификационные требования к [стажу муниципальной службы](garantf1://23841244.23/) или стажу работы по специальности, направлению подготовки:

1) главных должностей муниципальной службы – не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

2) ведущих, старших и младших должностей муниципальной службы – без предъявления требования к стажу.

5. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.

6. Специальные профессиональные знания подтверждаются документом государственного образца о высшем или среднем профессиональном образовании по специальностям, направлениям подготовки, соответствующим направлениям деятельности администрации Новотитаровского сельского поселения. В случае, если специальные профессиональные знания, подтвержденные документом государственного образца о высшем или среднем профессиональном образовании, не соответствуют направлениям деятельности администрации Новотитаровского сельского поселения, учитывается документ государственного образца о дополнительном профессиональном образовании по соответствующим направлениям деятельности администрации Новотитаровского сельского поселения.

7. Использовать утвержденные квалификационные требования при:

поступлении граждан на муниципальную службу для замещения должностей муниципальной службы в администрации Новотитаровского сельского поселения Динского района;

назначении на должность в порядке перевода муниципальных служащих для замещения должностей муниципальной службы в администрации Новотитаровского сельского поселения Динского района;

объявлении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации Новотитаровского сельского поселения Динского района;

разработке должностных инструкций лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Новотитаровского сельского поселения Динского района;

организации и обеспечении выполнения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Новотитаровского сельского поселения Динского района, своих должностных обязанностей.

Заместитель главы

Новотитаровского сельского поселения О.А.Пройдисвет

Приложение

к положению о квалификационных

требованиях, необходимых для замещения

должностей муниципальной службы в

администрации Новотитаровского сельского поселения Динского района

Квалификационные требования к уровню профессионального образования в администрации Новотитаровского сельского поселения Динского района

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | | Наименования отдела или должности муниципальной службы | Группа  должностей | Образовательный уровень | Квалификационные требования | | |
| К направлению подготовки, специальности | К квалификации | к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности |
| 1 | | 2 | 3 |  | 4 |  | 5 |
|  | | | | 1. Заместители главы поселения | | | |
| 11. | | Заместитель главы Новотитаровского сельского поселения | Главная | Высшее | Государственное и муниципальное управление | Магистр  Менеджер | Не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки |
| Юриспруденция | Магистр  Юрист |
| Экономика и управление | Магистр  Экономист-менеджер  Экономист |
| Финансы и кредит | Магистр  Экономист-менеджер  Экономист |
| Сельское и рыбное хозяйство | Магистр  Инженер |
| Техника и технология | Магистр  Технолог |
| Архитектура и строительство | Магистр  Инженер  Юрист |
| Управление персоналом | Магистр  Менеджер |
| Гуманитарные и социальные науки | Магистр  Специалист по социальной работе |
| Финансы и кредит | Магистр  Экономист-менеджер  Экономист |
| Политология | Магистр  Политолог |
| Землеустройство и кадастры | Магистр  Инженер |
| Культура и искусство | Магистр  Культуролог |
| Менеджмент малого и среднего бизнеса | Магистр  Экономист-менеджер |
| Социология | Магистр  Социолог, преподаватель |
| Журналистика | Магистр  Журналист |
| 2. Отдел по общим и правовым вопросам | | | | | | | |
| 21. | Начальник отдела | | Ведущая | Высшее | Юриспруденция | Бакалавр  Магистр  Юрист | Без предъявления требования к стажу |
| Экономика и управление | Бакалавр  Магистр  Экономист |
| Государственное и муниципальное управление | Бакалавр  Магистр  Менеджер |
| Документоведение и документационное обеспечение управления | Бакалавр  Магистр  Документовед |
| Менеджмент организации | Бакалавр  Магистр  Менеджер |
| Управление персоналом | Бакалавр  Магистр  Менеджер |
| Психология | Бакалавр  Магистр  Психолог |
| Бухгалтерский учет контроль и анализ хозяйственной деятельности | Бакалавр  Бухгалтер |
| ,2. | Ведущий специалист | | Старшая | Среднее | Гуманитарные и социальные науки | Бакалавр  Специалист по социальной работе | Без предъявления требования к стажу |
| Экономика и управление | Бакалавр  Экономист |
| Государственное и муниципальное управление | Бакалавр  Менеджер |
| Юриспруденция | Бакалавр  Юрист  Юрист-правовед |
| Документоведение и документационное обеспечение управления, архивоведение | Бакалавр  Документовед |
| Менеджмент организации | Бакалавр  Менеджер |
| Налоги и налогообложение | Бакалавр  Специалист по налогообложению |
| Бухгалтерский учет анализ и аудит | Бакалавр  Экономист |
| Бухгалтерский учет контроль и анализ хозяйственной деятельности | Бакалавр  Бухгалтер |
| 3. | Специалист 1 категории  Специалист 2 категории | | Младшая | Среднее | Гуманитарные и социальные науки | Бакалавр  Специалист по социальной работе | Без предъявления требования к стажу |
| Экономика и управление | Бакалавр  Экономист |
| Государственное и муниципальное управление | Бакалавр  Менеджер |
| Юриспруденция | Бакалавр  Юрист  Юрист-правовед |
| Документоведение и документационное обеспечение управления, архивоведение | Бакалавр  Документовед |
| Менеджмент организации | Бакалавр  Менеджер |
| Налоги и налогообложение | Бакалавр  Специалист по налогообложению |
| Бухгалтерский учет анализ и аудит | Бакалавр  Экономист |
| Бухгалтерский учет контроль и анализ хозяйственной деятельности | Бакалавр  Бухгалтер |
| 3. Финансово-экономический отдел | | | | | | | |
| 31. | Начальник отдела | | Ведущая | Высшее | Экономика и управление | Бакалавр  Магистр  Экономист | Без предъявления требования к стажу |
| Бухгалтерский учет, анализ и аудит | Бакалавр  Магистр  Экономист |
| Финансы и кредит | Бакалавр  Магистр  Экономист |
| Юриспруденция | Бакалавр  Магистр  Юрист |
| Государственное и муниципальное управление | Бакалавр  Магистр  Менеджер |
| Менеджмент организации | Бакалавр  Магистр  Экономист-менеджер |
| 32. | Ведущий специалист | | Старшая | Среднее | Экономика и управление | Бакалавр  Экономист | Без предъявления требования к стажу |
| Бухгалтерский учет, анализ и аудит | Бакалавр  Экономист |
| Финансы и кредит | Бакалавр  Экономист |
| Менеджмент организации | Бакалавр  Экономист-менеджер |
| Юриспруденция | Бакалавр  Юрист |
| Прикладная информатика в экономике | Информатик-экономист |
| Государственное и муниципальное управление | Бакалавр  Менеджер |
| 33. | Специалист 1 категории  Специалист 2 категории | | Младшая | Среднее | Экономика и управление | Бакалавр  Экономист | Без предъявления требования к стажу |
| Бухгалтерский учет, анализ и аудит | Бакалавр  Экономист |
| Финансы и кредит | Бакалавр  Экономист |
| Менеджмент организации | Бакалавр  Экономист-менеджер |
| Юриспруденция | Бакалавр  Юрист |
| Прикладная информатика в экономике | Информатик-экономист |
| Государственное и муниципальное управление | Бакалавр  Менеджер |
| 4. Отдел земельных отношений | | | | | | | |
| 51. | Начальник отдела | | Ведущая | Высшее | Юриспруденция | Бакалавр  Магистр  Юрист | Без предъявления требования к стажу |
| Лесное и лесопарковое хозяйство | Бакалавр  Магистр  Инженер |
| Архитектура | Бакалавр  Магистр  Инженер |
| Строительство | Бакалавр  Магистр  Инженер |
| Городской кадастр | Бакалавр  Магистр  Инженер |
| Земельный кадастр | Бакалавр  Магистр  Инженер |
| Землеустройство и кадастры | Бакалавр  Магистр  Инженер |
| 52. | Ведущий специалист | | Старшая | Среднее | Экономика и управление | Бакалавр  Экономист | Без предъявления требования к стажу |
| Техника и технологии | Бакалавр  Инженер |
| Агрономия | Бакалавр  Агроном |
| Архитектура | Бакалавр  Инженер |
| Документационное обеспечение управления и архивоведение | Бакалавр  Специалист по документационному обеспечению управления, архивист |
| Строительство | Бакалавр  Инженер |
| Городской кадастр | Бакалавр  Инженер |
| Земельный кадастр | Бакалавр  Инженер |
| Юриспруденция | Бакалавр  Юрист |
| Государственное и муниципальное управление | Бакалавр  Менеджер |
| 53. | Специалист 1 категории  Специалист 2 категории | | Младшая | Среднее | Экономика и управление | Бакалавр  Экономист | Без предъявления требования к стажу |
| Техника и технологии | Бакалавр  Инженер |
| Агрономия | Бакалавр  Агроном |
| Архитектура | Бакалавр  Инженер |
| Документационное обеспечение управления и архивоведение | Бакалавр  Специалист по документационному обеспечению управления, архивист |
| Строительство | Бакалавр  Инженер |
| Городской кадастр | Бакалавр  Инженер |
| Земельный кадастр | Бакалавр  Инженер |
| Юриспруденция | Бакалавр  Юрист |
| Государственное и муниципальное управление | Бакалавр  Менеджер |
| 5. Отдел ЖКХ, транспорта, малого и среднего бизнеса | | | | | | | |
| 71. | Начальник отдела | | Ведущая | Высшее | Государственное и муниципальное управление | Бакалавр  Магистр  Менеджер | Без предъявления требования к стажу |
| Юриспруденция | Бакалавр  Магистр  Юрист |
| Архитектура и строительство | Бакалавр  Магистр  Инженер |
| Экономика и управление | Бакалавр  Магистр  Экономист |
| Экономика и планирование материально-технического снабжения | Бакалавр  Магистр  Экономист |
| Техника и технологии | Бакалавр  Магистр  Инженер |
| Теплоэнергетика и теплотехника | Бакалавр  Магистр  Инженер |
| Промышленное и гражданское строительство | Инженер – строитель |
| Электроэнергетика | Бакалавр  Магистр  Инженер |
| Водоснабжение  Водоотведение  Теплогазоснабжение | Бакалавр  Магистр  Инженер |
| Бухгалтерский учет, анализ и аудит | Бакалавр  Магистр  Экономист |
| Экономика | Бакалавр  Магистр  Экономист |
| 2. | Ведущий специалист | | Старшая | Среднее | Государственное и муниципальное управление | Бакалавр  Менеджер | Без предъявления требования к стажу |
| Прикладная геодезия | Бакалавр  Техник |
| Бухгалтерский учет, анализ и аудит | Бакалавр  Экономист |
| Юриспруденция | Бакалавр  Юрист |
| Экспертиза и управление недвижимостью | Бакалавр  Инженер |
| Водоснабжение  Водоотведение  Теплогазоснабжение | Бакалавр  Инженер |
| Промышленное и гражданское строительство | Бакалавр  Инженер |
| Техника и технологии | Бакалавр  Инженер |
| 73. | Специалист 1 категории  Специалист 2 категории | | Младшая | Среднее | Государственное и муниципальное управление | Бакалавр  Менеджер | Без предъявления требования к стажу |
| Прикладная геодезия | Бакалавр  Техник |
| Бухгалтерский учет, анализ и аудит | Бакалавр  Экономист |
| Юриспруденция | Бакалавр  Юрист |
| Экспертиза и управление недвижимостью | Бакалавр  Инженер |
| Водоснабжение  Водоотведение  Теплогазоснабжение | Бакалавр  Инженер |
| Промышленное и гражданское строительство | Бакалавр  Инженер |
| Техника и технологии | Бакалавр  Инженер |

Заместитель главы

Новотитаровского сельского поселения О.А.Пройдисвет