**О предоставлении обязательного экземпляра**

**документов Новотитаровского сельского поселения Динского района**

 В соответствии с Федеральными [законам](http://www.bestpravo.ru/federalnoje/xg-gosudarstvo/z2w.htm)и от 29.12.1994 № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 8 августа 2016 года № 3459-КЗ «О закреплении за сельскими поселениями Краснодарского края отдельных вопросов местного значения городских поселений», Уставом **Новотитаровского сельского поселения Динского района**, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение об обязательном экземпляре документов Новотитаровского сельского поселения Динского района (прилагается).

2. Действие настоящего Постановления распространяется на обязанности муниципального бюджетного учреждения культуры «Библиотечное объединение» Новотатаровского сельского поселения (МБУК «Библиотечное объединение» Новотатаровского сельского поселения) по распределению и доставке различных видов документов, входящих в обязательный экземпляр муниципального образования.

3. Определить получателем обязательного муниципального экземпляра документов МБУК «Библиотечное объединение» Новотатаровского сельского поселения:

- библиотеку им. Горького ст. Новотитаровская,

- библиотечный пункт х. Карла Маркса.

4. Обеспечить размещение настоящего постановления на интернет-сайте администрации Новотитаровского сельского поселения Динского района [www.novotitarovskaya.info](http://www.novotitarovskaya.info/) (Туманова).

5. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального обнародования.

6. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Новотитаровского

сельского поселения С.К. Кошман

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации

Новотитаровского

сельского поселения

Динского района

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г. №\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об обязательном экземпляре документов**

**Новотитаровского сельского поселения Динского района**

**I. Общие положения**

Настоящее Положение об обязательном экземпляре документов Новотитаровского сельского поселения Динского района (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным [законом](http://www.bestpravo.ru/federalnoje/ea-instrukcii/y7w.htm) от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Федеральным [законом](http://www.bestpravo.ru/federalnoje/xg-gosudarstvo/z2w.htm) от 29 декабря 1994 года № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов».

Положение определяет политику Новотитаровского сельского поселения Динского района в области формирования обязательного экземпляра документов как важного источника формирования ресурсной базы комплектования фонда муниципального бюджетного учреждения культуры «Библиотечное объединение» Новотатаровского сельского поселения, предусматривает обеспечение сохранности обязательного экземпляра документов, его общественное использование.

Положение устанавливает виды обязательного экземпляра документов Новотитаровского сельского поселения Динского района, сроки и порядок доставки обязательного экземпляра документов, ответственность за их нарушение.

Положение не распространяется на документы:

- содержащие личную и (или) семейную тайну;

- документы, содержащие государственную, служебную и (или) коммерческую тайну;

- документы, созданные в единичном исполнении;

- архивные документы (материалы).

Обязательный экземпляр документов Новотитаровского сельского поселения Динского района - экземпляр, изготовленный на территории сельского поселения или за пределами его территории по заказу организаций, находящихся в ведении сельского поселения, различных видов документов, подлежащих безвозмездной передаче производителями документов в соответствующие организации муниципальных образований в порядке и количестве, установленных настоящим Положением.

Получатель документов – МБУК «Библиотечное объединение» Новотатаровского сельского поселения, наделенное правом получения, хранения и общественного использования обязательного экземпляра на безвозмездной основе (далее - получатель).

**2. Сфера действия Положения**

2.1. Действие настоящего Положения распространяется на обязанности МБУК «Библиотечное объединение» Новотатаровского сельского поселения по распределению и доставке различных видов документов, входящих в обязательный экземпляр Новотитаровского сельского поселения Динского района в библиотеку им. Горького ст. Новотитаровская и библиотечный пункт х. Карла Маркса.

**3. Цели формирования системы обязательного экземпляра документов Новотитаровского сельского поселения Динкого района**

3.1. Комплектование библиотечно-информационного фонда документов как части муниципального культурного наследия.

3.2. Организация его постоянного хранения.

3.3. Использование его в информационно-библиографическом и библиотечном обслуживании потребителей.

3.4. Формирование комплекта документов муниципального образования и краеведческих фондов.

3.5. Подготовка и выпуск муниципальных информационных списков, каталогов.

**4. Виды документов, входящих в состав обязательного экземпляра документов Левичанского сельского поселения**

4.1. В состав обязательного экземпляра входят печатные издания (текстовые, нотные, картографические, изоиздания), прошедшие редакционно-издательскую обработку, имеющие самостоятельное полиграфическое оформление, имеющие выходные сведения;

4.2. официальные документы - документы, принятые администрацией Новотитаровского сельского поселения Динкого района, носящие обязательный, рекомендательный или информационный характер;

4.3. аудиовизуальная продукция – кино-, видео-, фоно-, фотопродукция и её комбинации, созданные и воспроизведённые на любых видах носителей.

**5. Обязанности получателя обязательного экземпляра документов**

5.1. Обязанности МБУК «Библиотечное объединение» Новотатаровского сельского поселения по распределению и доставке различных видов документов, входящих в обязательный экземпляр документов, и контроль за их распределением и доставкой устанавливает администрация Новотитаровского сельского поселения Динкого района.

5.2. Ответственность за учет, хранение и использование обязательного экземпляра документов возлагается на МБУК «Библиотечное объединение» Новотатаровского сельского поселения.

5.3. МБУК «Библиотечное объединение» Новотатаровского сельского поселения:

5.3.1. регистрацию поступающих документов;

5.3.2. комплектование фонда библиотек;

5.3.3. обеспечение сохранности и использования обязательного экземпляра документов.

5.4. Получатели документов имеют право докупать обязательные экземпляры, не доставленные производителями документов, за счёт последних.

**6. Копирование обязательного экземпляра документов**

6.1. Копирование и репродуцирование обязательного экземпляра документов в целях библиотечно-информационного обслуживания граждан и организаций Новотитаровского сельского поселения Динкого района осуществляются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.