|  |
| --- |
|  |

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ**

«Противодействие коррупции в Новотитаровском сельском поселении»

2017 год 3 квартал

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Источник финансирования | Объем финанси-рования\*,  всего  (тыс.руб) | 2017 | Непосредственный  результат реализации мероприятия | Участник подпрограммы  *(к примеру, муниципальный заказчик, главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств, исполнитель)* |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Цель | Формирование антикоррупционного общественного сознания, нетерпимости к проявлению коррупции. | | | | |
| 11. | Задача | Антикоррупционное просвещение населения | | | | |
| 11.1. | Мероприятие  Изготовление и распространение агитационных материалов антикоррупционного информирования, просвещения, обучения, воспитания населения Новотитаровского сельского поселения Динского района | всего | 3,0 | 3,0 |  |  |
| краевой бюджет |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| местный бюджет\*\* | 3,0 | 3,0 | Антикоррупционное просвещение населения | Администрация Новотитаровского сельского поселения |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |
|  | Итого | всего | 3,0 | 3,0 |  |  |
| краевой бюджет |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| местный бюджет\*\* | 3,0 | 3,0 |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |

Примечание:

\* - объем финансовых средств указывается с точностью до одного знака после запятой;

\*\* - при участии бюджетов сельских поселений название строки заменяется на «районный бюджет» и добавляется строка «бюджеты сельских поселений».

Начальник отдела по общим и правовым вопросам О.Н. Омельченко

Начальник финансово-экономического отдела А.А. Кожевникова

**ОТЧЕТ**

**о финансировании и расходовании средств на реализацию муниципальной программы**

**«Противодействие коррупции в Новотитаровском сельском поселении»**

**2017год 3 квартал**

(наименование муниципальной программы, срок действия,

Постановление № 858 от 27.10.2016г.

реквизиты правого акта, которым утверждена программа)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  мероприятия | Участник муниципальной программы  (муниципальный заказчик мероприятия, главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств, исполнитель) | Объем финансирования\*  на текущий год, предусмотренный программой (тыс. руб.) | | | | Объем финансирования\*  на текущий год, предусмотренный бюджетом (тыс.руб.) | | | Профинансировано\*  в отчетном периоде  (тыс.руб.) | | | | Освоено (израсходовано)\*  в отчетном периоде  (тыс. руб.) | | | | Отметка о выполнении мероприятия (выполнено,  не выполнено)\*\* |
| федеральный бюджет | краевой бюджет | местный бюджет | внебюджетные источники | федеральный бюджет | краевой бюджет | местный бюджет | федеральный бюджет | краевой бюджет | местный бюджет | внебюджетные источники | федеральный бюджет | краевой бюджет | местный бюджет | внебюджетные источники |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| *Основное мероприятие* | Администрация Новотитаровского сельского поселения |  |  | 3,0 |  |  |  | 3,0 |  |  | 1,5 |  |  |  | 1,5 |  | 50% выполнено |
| Итого по муниципальной программе |  |  |  | 3,0 |  |  |  | 3,0 |  |  | 1,5 |  |  |  | 1,5 |  | 50% выполнено |

Примечание:

\* - объем финансовых средств указывается с точностью до одного знака после запятой;

\*\* - обязательно указывается сумма экономии, полученной в результате конкурентных процедур;

\*\*\* - при участии бюджетов сельских поселений название столбца заменяется на «районный бюджет» и добавляется столбец «бюджеты сельских поселений».

Начальник отдела по общим и правовым вопросам О.Н. Омельченко

Начальник финансово-экономического отдела А.А. Кожевникова

|  |
| --- |
|  |

**ОТЧЕТ**

**о выполнении целевых показателей муниципальной программы**

**«Противодействие коррупции в Новотитаровском сельском поселении», 2017год**

**3 квартал**

(наименование программы, срок действия,

Постановление № 858 от 25.10.2016

реквизиты правого акта, которым утверждена программа)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица  измерения | Предусмотренное программой значение показателя на текущий год | Фактическое значение показателя на отчетную дату | | | | | | | | | | | Процент выполнения показателя, %  5 = (4 : 3 \* 100) | | Примечание\* | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | | | | | | 5 | | 6 | | | | | | | | | |
| Целевой показатель | % | 100% | 92% | | | | | | | | | | | 92% | |  | | | | | | | | | |
| Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Новотитаровском сельском поселении  Динского района на 2017 год» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Основные мероприятия | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *Основное мероприятие* №1 «Проведение антикоррупционной проверки муниципальных правовых актов и проектов муниципальных правовых актов, в том числе проведение независимой антикоррупционной экспертизы» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цель: предупреждение коррупционных действий | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача: внедрение практики проверки муниципальных правовых актов и проектов муниципальных правовых актов на коррупциогенность | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Целевой показатель | % | 100% | 75% | | | | | | | | | | 75% | | | |  | | | | | | | | |
| *Основное мероприятие* №2 «Информирование на официальном сайте администрации Новотитаровского сельского поселения о ходе реализации Программы о противодействии коррупции, о фактах коррупции и принятых по ним мерам, о мероприятиях по противодействию коррупции со стороны администрации и правоохранительных органов» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цель: защита прав и законных интересов граждан, общества и государства от проявлений коррупции | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача: содействие доступу граждан и организаций к информации о фактах коррупции | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Целевой показатель | % | 100% | 100% | | | | | | | | | 100% | | | | | | |  | | | | | | |
| *Основное мероприятие* №3 «Организация и проведение «круглых столов» для информирования предпринимателей, общественных объединений района о ходе реализации Программы, путях решения проблем противодействия коррупции, для обобщения и распространения позитивного опыта антикоррупционного поведения среди субъектов предпринимательской деятельности» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цель: предупреждение коррупционных действий | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача: информирование предпринимателей о ходе реализации Программы, обсуждение проблем противодействия коррупции, мер по предупреждению коррупционных правонарушений | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Целевой показатель | % | 100% | 100% | | | | | 100% | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| *Основное* мероприятие №4 «Проведение выборного и конкурсного замещения муниципальных должностей в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законом Краснодарского края от 08.06.2007 г. №1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цель: укрепление доверия граждан | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача: доступность к поступлению на муниципальную службу | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Целевой показатель | % | 100% | 100% | | | | | | | | 100% | | | | | |  | | | | | | | | |
| *Основное мероприятие* №5 Организация и проведение заседаний аттестационных комиссий для постоянного соответствия лиц, замещающих должности муниципальной службы квалификационным требованиям | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цель: Недопущение протекционизма при замещении должностей муниципальной службы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача: формирование кадрового состава, несклонного к коррупционным действиям | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Целевой показатель | % | 100% | 100% | | | | | 100% | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| *Основное мероприятие* №6 Создание и ведение резерва кадров на замещение должностей муниципальной службы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цель: Недопущение протекционизма при замещении должностей муниципальной службы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача: формирование кадрового состава, несклонного к коррупционным действиям | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Целевой показатель | % | 100% | 100% | | | | 100% | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |
| *Основное мероприятие* №7 Обеспечение систематической постоянной ротации руководящих кадров в единой системе муниципальной службы. Обеспечение приоритетного назначения на руководящие должности лиц, находящихся в резерве на выдвижение, положительно зарекомендовавших себя в практической работе и проявивших организаторские способности. Исключение протекционизма. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цель: Недопущение протекционизма при замещении должностей муниципальной службы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача: формирование кадрового состава, несклонного к коррупционным действиям | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Целевой показатель | % | 100% | 100% | | | | | | 100% | | | | | | | | | | | | |  | | | |
| *Основное мероприятие* №8 Проведение регулярных проверок деятельности муниципальных служащих на предмет соблюдения норм, запретов и требований к служебному поведению служащего, установленных законодательством о муниципальной службе | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цель: Формирование у служащих представления о несовместимости муниципальной службы с коррупционными правонарушениями | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача: создание условий, исключающих возможность коррупционного поведения | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Целевой показатель | % | 100% | 100% | | | | | 100% | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
| *Основное мероприятие* №9 Размещение сведений о решениях по кадровым вопросам в средствах массовой информации, официальном сайте муниципального образования | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цель: Формирование у служащих представления о несовместимости муниципальной службы с коррупционными правонарушениями | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача: обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Целевой показатель | % | 100% | 100% | | | | | | | 100% | | | | | | | | | | |  | | | | |
| *Основное мероприятие* №10 Анализ обращений граждан и юридических лиц по вопросам деятельности органов местного самоуправления с целью выявления сфер деятельности с повышенным риском коррупции, коррупционных проявлений среди муниципальных служащих | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цель: Выявление сфер деятельности органов исполнительной власти с повышенным риском коррупции | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача: создание условий, исключающих возможность коррупционного поведения | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Целевой показатель | % | 100% | 75% | | | | | | 75% | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| *Основное мероприятие* №11 Проведение совещаний, заседаний рабочих групп с целью анализа факторов, создающих условия для возможных коррупционных проявлений в сферах деятельности органов местного самоуправления с повышенным риском коррупции, а также для прогноза схем коррупционных действий, подготовка рекомендаций по совершенствованию коррупционных механизмов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цель: Подготовка методической базы для профилактических мероприятий антикоррупционной направленности | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача: создание условий, исключающих возможность коррупционного поведения | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Целевой показатель | % | 100% | 75% | | | 75% | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |
| *Основное мероприятие* №12 Подготовка предложений и принятие решений по внедрению антикоррупционных механизмов в сферах деятельности органов местного самоуправления с повышенным риском коррупции | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цель: Подготовка методической базы для профилактических мероприятий антикоррупционной направленности | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача: создание условий, исключающих возможность коррупционного поведения | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Целевой показатель | % | 100% | 100% | | 100% | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |
| *Основное мероприятие* №13 Проведение совещаний, заседаний, рабочих групп с целью анализа итогов, эффективности размещения муниципального заказа. Разработка методических рекомендаций по совершенствованию системы муниципальных закупок с целью устранения условий для возможных проявлений коррупции | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цель: совершенствование системы муниципальных закупок с целью устранения условий для возможных проявлений коррупции | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача: Устранение условий для совершения действий коррупционного характера в процессе расходования средств местного бюджета | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Целевой показатель | % | 100% | 75% | 75% | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| *Основное мероприятие* №14 Направление информации в правоохранительные органы о совершении коррупционных правонарушений, влекущих уголовную и административную ответственность муниципальными служащими | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цель: повышение ответственности должностных лиц | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача: создание условий, исключающих возможность коррупционного поведения | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Целевой показатель | % | 100% | 100% | | 100% | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| *Основное мероприятие* №15 Мониторинг применения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг) в соответствии с утвержденной методикой | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цель: защита прав и законных интересов граждан, общества и государства от проявлений коррупции | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача: содействие доступу граждан и организаций в предоставлении муниципальных услуг | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Целевой показатель | % | 100% | 100% | | | | 100% | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| *Основное мероприятие* №16 Проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих органов местного самоуправления Новотитаровского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цель: Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача: Соблюдение требований, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Целевой показатель | % | 100% | 100% | | | | | | | | 100% | | | | | | | | |  | | | | | |
| *Основное мероприятие* №17 Проведение для муниципальных служащих обучающих семинаров и повышение квалификации по вопросам противодействия коррупции | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цель: Устранение условий для совершения действий коррупционного характера в органах местного самоуправления | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача: повышение квалификации муниципальных служащих | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Целевой показатель | % | 100% | 100% | | | | | | | 100% | | | | |  | | | | | | | | | | |
| *Основное мероприятие* №18 Принятие мер по повышению эффективности использования публичных слушаний, предусмотренных земельным законодательством | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цель: Устранение условий для совершения действий коррупционного характера в органах местного самоуправления | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача: создание условий, исключающих возможность коррупционного поведения | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Целевой показатель | % | 100% | 100% | | | | | | | | 100% | | | | | | |  | | | | | | | |
| *Основное мероприятие* №19 Изготовление и распространение агитационных материалов антикоррупционного информирования, просвещения, обучения, воспитания населения Новотитаровского сельского поселения Динского района | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цель: Формирование антикоррупционного общественного сознания, нетерпимости к проявлению коррупции | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача: антикоррупционное просвещение населения | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Целевой показатель | % | 100% | 50% | | | | | | | | 50% | | | | | | |  | | | | | | | |
| *Основное мероприятие* №20 Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращении в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цель: Создание условий, исключающих возможность коррупционного поведения | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача: соблюдение запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Целевой показатель | % | 100% | 100% | | | | | | | | 100% | | | | | | |  | | | | | | | |
| *Основное мероприятие* №21 Обеспечение выполнения требований законодательства о предотвращении и урегулировании конфликта интересов на муниципальной службе | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цель: Создание условий, исключающих возможность коррупционного поведения | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача: предотвращение и урегулирование конфликта интересов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Целевой показатель | % | 100% | 100% | | | | | | | | 100% | | | | | |  | | | | | | | | |
| *Основное мероприятие* №22 Осуществление контроля выявления случаев несоблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цель: Создание условий, исключающих возможность коррупционного поведения | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача: предотвращение и урегулирование конфликта интересов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Целевой показатель | % | 100% | 100% | | | | | | | | 100% | | | | | |  | | | | | | | | |
| *Основное мероприятие* №23 «Анализ деятельности в сфере закупок товаров, работ и услуг для муниципальных нужд» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цель: защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от проявлений коррупции | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача: Создание условий, исключающих возможность коррупционного поведения | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Целевой показатель | % | 100% | 75% | | | | | | | | 75% | | | | | |  | | | | | | | | |
| *Основное мероприятие* №24 Проверка в установленном законодательством порядке достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цель: Совершенствование механизмов контроля за расходами и обращения в доход государства имущества, в отношении которого не представлено сведений | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача: предоставление достоверных сведений имущественного характера | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Целевой показатель | % | 100% | 100% | | | | | | | | 100% | | | | | | | | | | | | |  | |

Примечание:

\* - в таблице кратко указываются причины не выполнения целевых показателей. Развернутая информация о соответствии достигнутых результатов показателям, установленным муниципальной программой, отражается в докладе о ходе реализации муниципальной программы с указанием причин не выполнения принятых обязательств.

Начальник отдела по общим и правовым вопросам О.Н. Омельченко

Начальник финансово-экономического отдела А.А. Кожевникова